

PT JATILUHUR

PAKET PRAKTIK AKUNTANSI

Menyertai buku

Akuntansi Pengantar 1: Proses Penciptaan Data Pendekatan Sistem

Berikut ini adalah kasus hipotetis siklus akuntansi lengkap untuk perusahaan perdagangan yang harus dikerjakan dengan komputer. Terdapat dua versi untuk mengerjakan praktik ini yaitu **versi Excel** dan **versi komputerisasian**. Versi komputerisasian dirancang dengan program khusus sehingga praktik ini merupakan simulasi program akuntansi umum yang dikenal dengan sebutan *general accounting software*. Kasus PT JATILUHUR dapat mulai dikerjakan setelah pembelajar selesai mempelajari Bab 8 dan 9 buku *Akuntansi Pengantar 1* (BPFE, 2002) oleh Suwardjono.

Kasus tersebut dirancang untuk dapat memberi gambaran secara teknis dan lengkap tentang bagaimana sistem akuntansi berjalan dalam suatu perusahaan. Lebih dari itu, kasus ini dirancang agar mahasiswa lebih bersemangat dalam belajar akuntansi karena mahasiswa akan merasakan keasyikan mengerjakan kasus tersebut sambil belajar program lembar kerja atau sambil mengenal komputer. Diharapkan para mahasiswa mengerjakannya secara sungguh-sungguh sehingga mereka dapat merasakan, mengalami, dan menyelesaikan suatu siklus akuntansi secara menyeluruh dan terintegrasi. Praktik ini merupakan medium untuk memperoleh kemampuan dan pemahaman konseptual agar mahasiswa kelak dapat mengembangkan sistem akuntansi yang lebih kompleks sesuai dengan situasi nyata. Berikut ini adalah petunjuk untuk mengerjakan praktik ini.

Versi Excel

Kopilah file yang ada dalam folder JATILUHUR\LembarKerja (file: **JLUHUR1** dan **JLUHUR2**) ke floppy disk atau ke hard disk/flash disk. Bukalah file tersebut dengan program Excel dan kerjakan sesuai dengan perintah tugas dalam kasus di halaman 465-471 buku *Akuntansi Pengantar 1*.

Versi Komputerisasian

Untuk mengerjakan praktik ini, siapkan floppy disk (disket) khusus untuk praktik ini (jangan dicampur dengan file lain) atau siapkan folder khusus dalam hard disk (misalnya dinamai: Praktik Jatiluhur). Dapat juga folder khusus disiapkan dalam flash disk. Berilah label yang jelas untuk disket yang telah disiapkan.

Kopilah semua file (22 file) yang ada dalam folder JATILUHUR\Program dalam disk kompak (*compact disk/CD*) ke disket atau folder hard disk yang telah disiapkan (misalnya dinamai Praktik Jatiluhur).

Menjalankan Program

Program ini dibuat dengan bahasa BASIC-DOS. Program ini dapat dijalankan dalam sistem operasi Windows (95, 98, 2000, dan XP). Ada dua cara untuk menjalankan pro-

gram ini dengan Windows yaitu langsung melalui Windows Explorer (dianjurkan) atau melalui MS DOS Prompt.

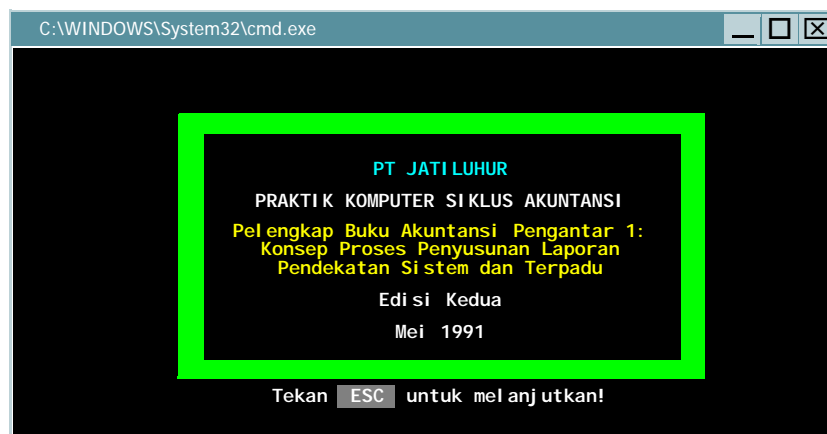
Dengan Windows Explorer

- Masukkan disket kerja ke pemutar disk A (bila digunakan floppy disk).
- Buka Windows Explorer.
- Bila digunakan floppy disk: Masuklah ke folder A dengan mengklik 3½ Floppy (A:).
- Bila digunakan hard disk: Masuklah ke folder yang telah disiapkan untuk praktik ini.
- Klik-dobel berkas **JATI**.
- Untuk kembali ke Windows, tutuplah panel/jendela MS DOS dengan mengklik setelah keluar dari program JATILUHUR yaitu setelah keluar dari Menu Utama dan memilih "Berhenti mengerjakan." Bila panel MS DOS ditutup sebelum keluar dari Menu Utama kemungkinan akan terjadi kesalahan (*error*).

Dengan DOS Prompt

- Masukkan disket kerja ke pemutar disk A.
- Buka MS DOS Prompt (klik Start> Programs> MS DOS Prompt).
- Pada prompt C:/WINDOWS>, tulis A: atau nama folder yang sesuai dan tekan [Enter].
- Pada prompt A:> atau folder yang sesuai, tulis **JATI** dan tekan [Enter].
- Untuk kembali ke Windows, ketiklah EXIT dan tekan [Return] atau [Enter] setelah keluar dari program IKLAN ANDALAN yaitu setelah memilih "Berhenti mengerjakan" dan keluar dari Menu Utama.

Bila langkah di atas dikerjakan dengan benar (**dengan Windows Explorer**), panel/jendela seperti di bawah ini akan muncul di monitor.



Langkah Persiapan

Tekan ESC untuk masuk ke menu berikutnya. Yakinkan bahwa anda telah menyiapkan disket atau folder khusus untuk praktik ini.

Tekan lagi tombol ESC. Kalau langkah di atas dilakukan dengan benar maka akan muncul Menu Persiapan yang memuat informasi seperti tampak pada gambar atas di halaman berikut.¹

¹Dalam program ini, tombol [RETURN] sama dengan tombol [Enter].

DATA PERSIAPAN:

1. Nama Saudara:
2. Nama Perusahaan:
3. Tanggal Laporan: 31 Desember 19XX
4. Banyaknya bulan dalam periode akuntansi: ..
5. Pakai jurnal Khusus: ..

Ingin mengubah data di atas (Y/T): ..

Masukkan nama anda dan informasi lain sebagai berikut:

DATA PERSIAPAN:

1. Nama Saudara: nama anda
2. Nama Perusahaan: PT JATILUHUR
3. Tanggal Laporan: 31 Desember 1989
4. Banyaknya bulan dalam periode akuntansi: 12
5. Pakai jurnal Khusus: y

Ingin mengubah data di atas (Y/T): t

AWAS! Setelah diisi dan ditekan [Return], isian nomor 1 sampai 4 tidak dapat diubah lagi. Yakinkan bahwa tiap nomor isian benar sebelum menekan tombol [Return].

Bila data persiapan telah dilengkapi semua dengan benar, tekanlah [Enter] dan program ini akan menampilkan Menu Utama seperti yang terlihat pada gambar di bagian atas halaman 474 buku *Akuntansi Pengantar 1*.

Langkah Selanjutnya

Perhatian! Jangan melakukan pencatatan transaksi (penjurnalan) sebelum mengenal cara kerja sistem akuntansi komputerisasi ini dengan sebaik-baiknya. Oleh karena itu, langkah awal yang harus dilakukan adalah mengeksplorasi sistem ini dengan mengikuti petunjuk tentang MENGENAL PROGRAM yang diuraikan dalam halaman 473-477 dalam buku *Akuntansi Pengantar 1*.

Mengerjakan Praktik Ini

Dengan menggunakan komputer, tahap dari penjurnalan data transaksi menjadi laporan keuangan semuanya dikerjakan oleh komputer. Oleh karena itu, tugas utama yang harus dilakukan dalam praktik ini adalah analisis transaksi dan menyiapkan data

yang dapat diolah komputer dalam bentuk Daftar Ayat Jurnal. Atas dasar Daftar Ayat Jurnal, program komputer akan melakukan penjurnalan sekaligus pengakuan.

Menjurnal

Pada prinsipnya, cara menjurnal sama dengan yang telah dijelaskan dalam pengerjaan kasus PT IKLAN ANDALAN. Bedanya adalah kasus ini menggunakan seluruh jurnal khusus yang tersedia dan bukan hanya jurnal umum. Oleh karena itu, setiap transaksi harus diidentifikasi ke jurnal mana akan dicatat (PN, PB, KM, KK, atau JU). Jurnal khusus harus diidentifikasi dengan benar dalam penjurnalan karena kalau tidak, akan terjadi kesalahan dalam klasifikasi transaksi.

Perbedaan lain adalah bahwa penjurnalan transaksi tidak dilakukan secara berpasangan. Karena dengan jurnal khusus jumlah rupiah pos tertentu hanya diakunkan bulanan secara total, pos tersebut tidak dijurnal setiap kali terjadi tetapi hanya dijurnal sekali pada akhir bulan. Sebagai contoh, transaksi pembayaran gaji hanya dicatat satu ayat sebelah debit Biaya Gaji sedangkan pasangannya (kredit Kas) tidak dicatat. Kredit Kas dicatat secara total pada akhir bulan. Demikian juga, untuk transaksi penjualan kredit, yang dicatat hanya debit Piutang Usaha sedangkan kredit Penjualan dicatat secara total pada akhir bulan. Akibat cara ini adalah daftar saldo selalu mempunyai selisih. Selisih baru hilang setelah semua pos bulanan yaitu Penjualan (kredit), Pembelian (debit), Kas (debit), dan Kas (kredit) dijurnal dan diakunkan pada 31 Desember 1989.

Untuk penerimaan dari pelunasan piutang, diperlukan dua ayat untuk mencatat yaitu kredit Piutang Usaha dan debit Potongan Penjualan sedangkan debit Kas sejumlah selisihnya tidak dicatat karena akan dicatat sekaligus bersamaan dengan jumlah debit Kas selama satu bulan.

Agak berbeda dengan petunjuk yang diberikan dalam *Akuntansi Pengantar 1* yang menganjurkan pencatatan tiap sepuluh hari (1-10, 11-20, dan 21-31 Desember), praktik ini dapat dikerjakan tiap dua minggu (1-15 dan 16-31 Desember) dengan langkah-langkah di bawah ini.

Langkah 1: Journallah transaksi dari tanggal 1-15 Desember ke dalam buku jurnal yang sesuai. Periksalah daftar ayat jurnal untuk menemukan kesalahan jurnal bila ada. Bila perlu, cocokkan dengan hasil pekerjaan manual (dengan Excel). Bila ada kesalahan koreksilah kesalahan dengan Menu Jurnal 2. Jangan hiraukan adanya selisih dalam jumlah total jurnal dalam tiap jurnal khusus.

Langkah 2: Akunkan daftar ayat jurnal transaksi tanggal 1-15. Sediaan barang dagangan akhir dapat dimasukkan pada saat pengakuan ini bila perlu. Lihatlah daftar saldo setelah pengakuan. Jangan hiraukan adanya selisih.

Langkah 3: Journallah transaksi dari tanggal 16-31 Desember ke dalam buku jurnal yang sesuai. Periksalah daftar ayat jurnal untuk menemukan kesalahan jurnal bila ada. Bila perlu, cocokkan dengan hasil pekerjaan manual (dengan Excel). Bila ada kesalahan koreksilah kesalahan dengan Menu Jurnal 2. Jangan hiraukan adanya selisih dalam jumlah total jurnal dalam tiap jurnal khusus.

Langkah 4: Akunkan daftar ayat jurnal transaksi tanggal 16-31. Jawab Y untuk pertanyaan sediaan barang dagangan akhir. Lihatlah daftar saldo setelah pengakuan. Jangan hiraukan adanya selisih.

Langkah 5: Journallah jumlah total pos yang penjurnalannya direkapitulasi. Langkah ini dapat digabungkan dengan Langkah 3 di atas. Di bawah ini adalah ringkasan pos yang dijurnal secara rekapitulasi pada akhir bulan (diambil dari hasil pengerjaan latihan versi Excel).

No. Akun	Nama Akun	Sisi	Jumlah	Buku Jurnal
401	Penjualan	Kredit	Rp11.947.500	PN
501	Pembelian	Debit	7.168.500	PB
101	K a s	Debit	11.803.175	KM
101	K a s	Kredit	14.549.200	KK

Langkah 6: Akunkan jurnal pos-pos rekapitulasi di atas. Bila Langkah 5 digabung dengan Langkah 3, Langkah 6 ini akan menjadi Langkah 5. Tampilkan daftar saldo setelah pengakuan ini. Bila pencatatan dilakukan dengan benar, daftar saldo harus seimbang dan tidak ada lagi selisih. Bila ada selisih, periksalah kesalahan yang mungkin terjadi. Buatlah jurnal koreksi dan akunkan jurnal tersebut.

Langkah 7: Journallah penyesuaian akhir tahun dan sekaligus akunkan. Cara menyesuaikan (khususnya yang berkaitan dengan pajak penghasilan) dapat dilakukan seperti pada kasus PT IKLAN ANDALAN. Tampilkan dan cetaklah daftar saldo setelah penyesuaian. Tampilkan dan cetak pula semua statemen keuangan.

Menutup Buku Besar

Setelah langkah 7, sebenarnya telah selesailah praktik akuntansi PT JATILUHUR. **Anda tidak perlu menutup buku agar statemen keuangan lengkap tetap dapat dicetak.** Langkah selanjutnya sama seperti yang dijelaskan untuk PT IKLAN ANDALAN. □

Cetaklah file ini untuk acuan!